Im Auftrag des

Engagement Global gGmbH

Zentraler Programmservice (ZPS)

Friedrich-Ebert-Allee 40

53113 Bonn

**Trägerprüfung**

Angaben zur Antragsberechtigung für das Programm „weltwärts – Außerschulische Begegnungsprojekte im Kontext der Agenda 2030.“

Die Antragsberechtigung wird für das Programm „weltwärts – Außerschulische Begegnungsprojekte im Kontext der Agenda 2030“ beantragt.

Sind Sie bereits im Programm „weltwärts – der entwicklungspolitische Freiwilligendienst“ als Entsendeorganisation anerkannt?

Ja, bitte EO-Nummer angeben       und weiter zum Punkt 8 (Unterschrift)

Nein

Sind Sie bereits in den bei Engagement Global angesiedelten Programmen FEB  , bengo  , TKZ  , PFQ  antragsberechtigt?

Ja: Bitte oben ankreuzen und Trägernummer angeben      , bitte nur die Fragen 5-7 beantworten.

Nein: bitte vollständiges Formular ausfüllen

## 1. Name und Anschrift des antragstellenden deutschen Projektpartners

|  |  |
| --- | --- |
| Name der antragstellenden Organisation: |  |
| Straße, Nr. |  |
| PLZ, Ort | , |
| Postfach, PLZ |  |
| Telefon | +49 |
| Fax | +49 |
| E-Mail: |  |
| Internetseite: | www. |

## 2. Vertretungsberechtigte Person/en

|  |  |
| --- | --- |
| Anrede | Titel        Frau  Herrn |
| Name: |  |
| Vorname: |  |
| Funktion: |  |
| E-Mail: |  |
| Telefon: |  |

## 3. Rechtsform des antragsstellenden deutschen Projektpartners

Wählen Sie die Rechtsform aus: Wählen Sie ein Element aus.

## 4. Kurzbeschreibung der antragstellenden deutschen Projektpartners

4.1 Beschreiben Sie Ziele, Kooperationspartner, Vernetzungsstrukturen Ihrer Organisation. (max. 500 Zeichen)

|  |
| --- |
|  |

4.2 Beschreiben Sie die Schwerpunkte bzw. den Bezug Ihrer Arbeit in Bezug auf Entwicklungszusammenarbeit bzw. internationale Jugendarbeit. (max. 500 Zeichen)

|  |
| --- |
|  |

4.3 Welche weltanschauliche Ausrichtung/ Leitbild hat Ihre Organisation. (max. 200 Zeichen)

|  |
| --- |
|  |

4.4 Geben Sie die Anzahl der Mitarbeitenden Ihrer Organisation an:

hauptamtlich:       ehrenamtlich:

4.5 In Ihrer Satzung sind folgende Schwerpunkte verankert (Mehrfachauswahl möglich):

Jugendarbeit/Jugendbildung

Entwicklungszusammenarbeit

Entwicklungspolitische Bildungsarbeit

Bürgerschaftliches Engagement

4.6 Hat Ihre Organisation in den letzten drei Jahren zusammen mit Partnern aus dem Globalen Süden Projekte durchgeführt?

Ja  Nein

4.7 Wenn Ja, benennen Sie bitte Beispiele:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Jahr | Land | Projektpartner | Projekttitel | Projektbudget |
|  |  |  |  |  |

## 5. Qualität und Notfallmanagement

5.1 Nutzen Sie Qualitätssicherungsverfahren oder sind an Dachverbände/ Konsortien/ Interessensverbände mit Qualitätssicherungsverfahren angeschlossen?

Ja  Nein

5.2 Wenn „Ja“, benennen Sie das genutzte Verfahren

|  |
| --- |
|  |

5.3 Wenn „Nein“, erläutern Sie, wie Sie die Qualität Ihrer Projekte sichern werden. Wann und wie ist die Erarbeitung eines Qualitätsverfahrens vorgesehen?

|  |
| --- |
|  |

5.4 Im Falle eines Begegnungsprojektes: Welche Verfahren zum Notfallmanagement haben Sie?

(u.a.: Notfalladressen für TN, durchgängige Erreichbarkeit einer verantwortlichen Person, Vorgehen im Krisenfall)

|  |
| --- |
|  |

5.5 Welcher Versicherungsschutz ist für die Teilnehmenden vorgesehen?

(Hinweis: die Versicherungspolice wird mit dem Weiterleitungsvertrag angefragt und muss bis 2 Wochen vor Ausreise ins Partnerland vorliegen.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Art der Versicherung (Mindeststandards) | Name des Anbieters | Höhe des Versicherungsschutzes |
| Haftpflichtversicherung |  |  |
| Unfallversicherung |  |  |
| Auslandskrankenversicherung  inklusive Rückführung |  |  |
|  |  |  |

## 6. Einwilligung

Wir sind damit einverstanden, dass die Engagement Global gGmbH den Namen und die Kontaktdaten unserer Organisation an Interessierte weitergibt. Wir sind auch damit einverstanden, dass diese Angaben auf den Internetseiten von weltwärts, bzw. Engagement Global gGmbH veröffentlicht werden.

**7. Anlagen**

Die unten genannten Unterlagen sind als Anlage beizufügen und in Papierform einzusenden.

Nachweis der Rechtsform

Satzung bzw. Gesellschaftsvertrag

Freistellungsbescheid oder vorläufige Bescheinigung der Gemeinnützigkeit des Finanzamts

Finanzberichte der letzten drei Jahre

Krisen- und Notfallplan

Sonstige Unterlagen (optional):

## 8. Unterschrift der vertretungsberechtigten Person (siehe Pkt. 2)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name der Organisation in Druckbuchstaben | Name Person in Druckbuchstaben | Ort, Datum | Rechtsverbindliche Unterschrift der vertretungsberechtigten Person(en) gemäß Satzung |

**Bitte schicken Sie dieses Formular in unterschriebener Papierform sowie gescannt**

**sowie alle Anlagen (Papierform und digital) an**

**den Zentralen Programmservice (s.o.) bzw. traegerpruefung@engagement-global.de**