

Teilnehmer*innenliste für ein Jugendgruppenaustauschprojekt

Im Rahmen der Förderung durch das Programm „weltwärts-Außerschulische Begegnungsprojekte im Kontext der Agenda 2030“.

Veranstaltung (z. B. Vorbereitungseminar): _____ Projektträger Deutschland: _____

Thema/Titel der Veranstaltung: _____ Projektträger Partnerland: _____

Ort und Termin (von-bis) _____ WLV-Nummer und Bewilligungszeitraum: _____

Kommentar [PP1]: Bitte tragen Sie hier ein, ob es sich z. B. um ein nationales Vorbereitungstreffen, Begegnung, Nachbereitungstreffen, oder andere Veranstaltungsformate handelt.

Kommentar [PP2]: Diese Daten finden Sie im Weiterleitungsvertrag. WLW-Nummer beginnt mit 30017XXXX.

Kommentar [TA3]: Bitte geben Sie hier das Geschlecht (w/m) des Teilnehmenden an.

Kommentar [PP4]: Bitte beachten Sie, dass hier auch andere Funktionen in Frage kommen können: z. B. Begleitung von Teilnehmenden mit Beeinträchtigungen, Gast, Gruppenleiter etc.

Kommentar [PP5]: Als ein Tag gelten mind. 8 Stunden. Wenn eine Veranstaltung kürzer gedauert hat, vermerken Sie es entsprechend. Z. B. bei einer 4-stündigen Veranstaltung können Sie 0,5 in die Spalte eintragen.

	Name, Vorname, Anschrift	Alter	w/m	E-Mail	Funktion im Projekt <small>(z. B. Teilnehmer*in, Referent*in)</small>	Anwesenheit/Tage	Unterschrift
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

Die Richtigkeit aller oben genannten Angaben wird bestätigt: _____
 (Name und Unterschrift der Seminarleitung für die Veranstaltung)

WLV-Nummer: _____

	Name, Vorname, Anschrift	Alter	w/m	E-Mail	Funktion im Projekt (z. B. Teilnehmer*in, Referent*in)	Anwesenheit/Tage	Unterschrift
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							

Die Richtigkeit aller oben genannten Angaben wird bestätigt: _____
 (Name und Unterschrift der Seminarleitung für die Veranstaltung)

