

Verfahren zur Verlängerung von Einsatzplätzen

Zu Ihrer Planungssicherheit für die weitere Verwendung der Einsatzplätze bitten wir Sie, spätestens bis

sechs Monate vor Ablauf der jeweiligen Anerkennung

einen Antrag auf Verlängerung der Anerkennung für die betreffenden Einsatzplätze zu stellen. Sollten Sie den/die EP für weitere Besetzungen nicht mehr zur Verfügung stellen wollen, bitten wir ebenfalls um eine Rückmeldung zum o.g. Zeitpunkt.

Einige Ihrer Anträge aus den Jahren 2007 und 2008 wurden mit dem Formular „Antrag auf Bewilligung von Fördermitteln“ in Version 1.0 und 1.1 bzw. „Antrag auf Anerkennung von Einsatzplätzen, Version 1.1.1“ gestellt. Mit der Umstellung auf die Version 2.0.x des Antragsformulars wurde eine Reihe von Änderungen vorgenommen.

Daher müssen wir Sie für die Beantragung einer Verlängerung dieser Einsatzplatz-Anerkennungen bitten, jeweils das Antragsformular in der aktuellen Version (derzeit Version 2.1) auszufüllen.

Form eines Verlängerungsantrags:

1. Sollten sich die Daten Ihres Antrags nicht verändert haben, können Sie die Verlängerung formlos per E-Mail ohne weitere Anlagen beantragen (ausgenommen hiervon sind Anträge in den Version 1.x – siehe oben).
2. Falls sich Daten Ihres Antrags verändert haben, tragen Sie den Antrag inkl. der Änderungen bitte in das aktuelle Formular in der Version 2.1 ein (wenn Sie den Erstantrag in der Version 2.0 oder höher gestellt haben, können Sie die Änderungen in Ihrem gespeicherten Ursprungsantrag eintragen). Wählen Sie anschließend in dem Antragsformular unter 3. die Option „Verlängerung“ und tragen Sie die entsprechende Einsatzplatz-Nr. ein.

Die Form des zu sendenden Antrags richtet sich nach der Art der Änderungen. Beachten Sie dazu bitte den entsprechenden „Kriterienkatalog für Aktualisierungen/Verlängerungen“.

- a. Bei Mitteilung von „kleineren“ Änderungen (z.B. Einsatzdauer) senden Sie uns bitte die aus der PDF-Datei generierte XML-Datei der betreffenden Anträge als Anlage per E-Mail zu. Eine schriftliche Version mit Unterschrift ist in diesem Fall nicht erforderlich.
- b. Bei Mitteilung zentraler Änderungen (z.B. komplette Änderung des Tätigkeitsfeldes oder Änderung des Projektes) senden Sie bitte den Verlängerungsantrag inkl. aller etwaig erforderlichen Anlagen als XML-Datei per E-Mail sowie unterschrieben an das weltwärts-Sekretariat.

Mit der Zusendung der Antragsformulare können Sie sicherstellen, dass sowohl Sie als Entsender als auch wir als weltwärts-Sekretariat die aktuellen Daten bzgl. des Einsatzplatzes in Gänze vorliegen haben und somit von vornherein mögliche Missverständnisse durch unterschiedliche Datenlagen vermieden werden können.

Da auch die Projektbörse unserer Seite www.weltwaerts.de auf den Daten der Einsatzplatzanträge beruht, können Sie auf diese Weise ebenfalls den Stand Ihrer Einsatzplatz-Beschreibungen für potentielle Freiwillige aktuell halten.